

ОБРАЗЕЦ ДОГОВОРА О ВОЗМЕЗДНОМ ОКАЗАНИИ УСЛУГ



г. Лимасол (Кипр)

Компания Montrod, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и ФИО, именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее по тексту – «Договор») о нижеследующем:

ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ДОГОВОРЕ:

- ВНЖ - Вид на жительство;
- Долгосрочная виза (виза «D») - это виза, которая требуется для въезда в страну с целью подачи документов на ВНЖ (если это предусмотрено программой конкретной страны);
- Исходные материалы - это скан-копии загранпаспортов каждого из лиц, подающих документы, с действительностью в зависимости от страны подачи, а также другие документы из списка, зависящего от страны подачи;
- Компетентные органы - это государственные организации или частные организации, аккредитованные государственными организациями выбранной страны, которые участвуют в принятии решений о выдаче национальной визы «D» и/или Вида на жительство выбранной страны. К таким организациям относятся консульства, министерства и другие государственные ведомства выбранной страны;
- Релокация - это перевод сотрудника или физического лица на новое место жительства. Переезд может быть как долговременным, так и краткосрочным;
- Программа - это государственная программа той или иной страны, на основании которой страны предоставляют иностранным гражданам Вид на жительство в определенном порядке;

- Мессенджер - это программа для мгновенного обмена текстовыми сообщениями, документами, аудиозаписями, фотографиями и другими мультимедиа;
- Аккаунт - это учетная запись в социальной сети «Исполнителя».

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. «Исполнитель» предоставляет «Заказчику» информационно-аналитические и консультационные услуги в письменной форме. Также «Исполнитель» оказывает помощь в подготовке необходимых презентационных материалов и официальных документов для подачи заявки на получение одобрения бизнес-проекта или профессиональных компетенций «Заказчика» «Компетентными органами» страны, которую выбрал «Заказчик». Кроме того, «Исполнитель» оказывает помощь в подготовке документов для получения долгосрочной визы "D" и/или ВНЖ для «Заказчика» и его семьи (жены, мужа и несовершеннолетних детей) по «Программе», подходящей для целей «Релокации» в выбранную «Заказчиком» страну. «Заказчик» обязуется принять и оплатить оказанные услуги в соответствии с условиями договора.

1.2. В Перечне, который является неотъемлемой частью Договора, указываются название страны, «Программа», по которой будет осуществляться «Релокация», поэтапный порядок действий, а также наименование, объем, характеристики, сроки, порядок, условия и оплата оказываемых услуг.

1.3. Стороны согласовали, что вся коммуникация между «Заказчиком» и «Исполнителем» в рамках Договора будет осуществляться путем обмена сообщениями в чате в «Мессенджере» Telegram, созданном «Исполнителем». Если услуги не указаны в Перечне, они могут быть оформлены дополнительными

соглашениями, которые становятся неотъемлемой частью Договора после подписания Сторонами.

1.4. «Исполнитель» должен составлять и направлять в чат, подписанное со своей стороны дополнительное соглашение в адрес «Заказчика» в течение трех рабочих дней с момента возникновения потребности или поступления заявки/запроса от «Заказчика». Если «Заказчик» согласен с условиями, предложенными «Исполнителем», он должен подписать дополнительное соглашение и направить его в чат в течение трех рабочих дней с момента получения.

1.5. В случае возникновения задержек со стороны «Заказчика», «Компетентных органов» или по иным не зависящим от «Исполнителя» причин, сроки оказания услуг, указанные в Перечне, могут быть продлены на разумный срок.

1.6. Стратегия взаимодействия между «Заказчиком» и «Исполнителем» предусматривает использование электронного документооборота при обмене юридически значимыми сообщениями, включая скан-копии подписанных с двух сторон Договоров, дополнительных соглашений, а также других юридически значимых сообщений согласно разделу "8" Договора.

1.7. В период действия Договора и дополнительных соглашений взаимодействие между Сторонами осуществляется с 10:00 до 22:00 по московскому времени. Если неотложный вопрос требует решения в нерабочее время, каждая сторона может направить запрос на получение информации, при этом «Заказчик» и «Исполнитель» обязуются приложить все усилия для ответа на запрос или предоставления информации в ближайшее время.

1.8. «Исполнитель» не предоставляет «Заказчику» каких-либо гарантий на получение долгосрочной визы и/или ВНЖ в выбранной стране. Это связано с тем, что «Исполнитель» не уполномочен предоставлять визы или ВНЖ, и не вправе влиять на решения «Компетентных органов» выбранной страны. Решение «Компетентных

органов» является самостоятельным и может привести к одобрению или отказу в предоставлении долгосрочной визы и/или ВНЖ, независимо от стараний «Исполнителя».

1.9. Если возникают задержки со стороны «Заказчика», «Компетентных органов» или по другим причинам, не зависящим от «Исполнителя», сроки оказания услуг, определенные в Перечне, будут продлены на разумный срок.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Права и обязанности «Заказчика»:

2.1. В рамках данного договора, «Заказчик» имеет следующие права:

2.1.1. В любое время осуществлять контроль за процессом предоставления услуг «Исполнителем», при этом не вмешиваясь в его деятельность.

2.1.2. Предоставлять «Исполнителю» свои пожелания и замечания относительно предоставления услуг.

2.1.3. Подавать заявки или запросы на получение дополнительных услуг.

2.1.4. Получать от «Исполнителя» письменные консультации по всем вопросам, связанным с оказанием услуг, указанных в Перечне.

2.1.5. В случае необходимости, «Заказчик» вправе отказаться от исполнения данного Договора, при условии оплаты «Исполнителю» фактически понесенных расходов.

«Заказчик» обязан:

2.1.6. «Заказчик» должен оплачивать услуги, оказанные «Исполнителем» в соответствии с Договором и Перечнем, в полном объеме и в установленные сроки.

2.1.7. «Заказчик» должен передавать «Исполнителю» необходимые исходные материалы, информацию и документы, указанные в Перечне или запрошенные «Исполнителем» иными способами, для оказания услуг.

2.1.8. «Заказчик» должен принимать и оплачивать оказанные услуги на расчетный счет, указанный «Исполнителем», в соответствии с условиями Договора, если иное не указано в Перечне и/или в дополнительных соглашениях.

2.1.9. В случаях, предусмотренных Договором, «Заказчик» должен оказывать «Исполнителю» содействие в выполнении услуг, совершать необходимые действия, требующие личного участия «Заказчика», в установленные сроки.

2.1.10. «Заказчик» должен направлять подготовленные при участии «Исполнителя» материалы/документы в «Компетентные органы» в установленные «Исполнителем» сроки.

2.1.11. Если для оказания услуг необходимо прохождение собеседования в «Компетентных органах» выбранной для «Релокации» стране, «Заказчик» обязан явиться на собеседование в установленные сроки. «Заказчик» также осведомлен о том, что такие собеседования могут проводиться на английском или на другом языке, в зависимости от выбранной для «Релокации» страны.

2.1.12. Если «Компетентные органы» выбранной страны запрашивают у «Заказчика» дополнительные документы, «Заказчик» обязуется предоставить их самостоятельно и в установленные для такой заявки сроки.

2.1.13. «Заказчик» должен самостоятельно открыть банковский счет и зарегистрироваться в органах социального страхования и налоговых органах, если это требуется в рамках выбранной «Программы».

2.1.14. Если это требуется в рамках выбранной «Программы» для получения долгосрочной визы или ВНЖ, «Заказчик» должен въехать на территорию страны для оформления документов в соответствии с требованиями «Программы» и совершить необходимые действия, требующие личного присутствия. Это может включать действия, необходимые для открытия банковского счета, получения номера иностранца, заключения договора аренды необходимого помещения, оформления регистрации, подготовки фотографий, оплаты сборов в местных банках и другое, что может потребоваться в процессе «Релокации».

2.1.15. «Заказчик» должен оперативно информировать «Исполнителя» обо всех входящих сообщениях от «Компетентных органов» выбранной страны, чтобы «Исполнитель» мог своевременно консультировать «Заказчика» по вопросу составления соответствующих ответов.

2.1.16. «Заказчик» обязан оказывать «Исполнителю» содействие в оказании услуг в объеме и порядке, предусмотренных Договором и приложениями к нему. Если «Заказчик» не выполнит эту обязанность, «Исполнитель» имеет право требовать возмещения причиненных убытков, включая дополнительные издержки, вызванные простоем, либо перенесения сроков оказания услуг, либо увеличения указанной в Перечне цены за услуги.

2.1.17. Если исполнение услуг по Договору станет невозможным вследствие действий или упущений «Заказчика», «Исполнитель» сохраняет право на оплату в соответствии с выполненной им частью работы и указанной в Перечне ценой.

2.2. Права и обязанности «Исполнителя»

«Исполнитель» вправе:

2.2.1. Использование третьих лиц для выполнения своих обязательств по Договору будет осуществляться без предварительного согласия «Заказчика» и сопровождаться личной ответственностью «Исполнителя» за все последствия их действий/бездействий.

2.2.2. «Исполнитель» имеет право самостоятельно выбирать методику, средства и способ оказания услуг, которые были согласованы с «Заказчиком» в Договоре и его приложениях.

2.2.3. «Исполнитель» вправе приостановить оказание услуг или отказаться от исполнения своих обязательств по Договору и потребовать возмещения убытков в случае, если «Заказчик» нарушил свои обязательства, включая непредоставление исходных материалов, документов и информации, неоплату или нарушение сроков оплаты. Если исполнение обязательств по Договору не может быть произведено в срок по вине «Заказчика», «Исполнитель» также вправе приостановить исполнение своих обязательств или отказаться от их выполнения.

2.2.4. «Исполнитель» имеет право запрашивать и получать необходимые для оказания услуг исходные материалы, документы и информацию от «Заказчика».

2.2.5. «Исполнитель» может отступить от задания, которое было согласовано в Перечне, только после согласования с «Заказчиком» в процессе оказания услуг.

«Исполнитель» обязан:

2.2.6. Выполнять оказание услуг объективно, своевременно и в полном соответствии с условиями Договора и Перечня, обеспечивая высокое качество услуг.

2.2.7. Требовать от «Заказчика» необходимую информацию и документы, необходимые для выполнения услуг; предоставлять консультации и сопровождение в соответствии с условиями Договора и Перечня; выполнять прочие обязательства, установленные Договором и его приложениями.

2.2.8. В разумный срок после запроса «Заказчика», предоставлять информацию о ходе выполнения услуг по Договору.

2.2.9. Учитывать требования и пожелания «Заказчика» при выполнении услуг, и принимать меры для удовлетворения его потребностей, если это не противоречит условиям Договора и его приложений.

3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ И ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

3.1. После получения от «Заказчика» исходных материалов, информации и документов, а также при условии оплаты «Заказчиком» согласно Договору и приложениям к нему, «Исполнитель» приступает к оказанию услуг, следуя условиям и срокам, оговоренным в Перечне.

3.2. Если выявляются несоответствия оказанной услуги условиям Договора, «Заказчик» уведомляет об этом «Исполнителя» письменно с приложением списка недостатков в течение трех рабочих дней после приема услуги. Если «Заказчик» не выдвигает мотивированного отказа или претензии, услуга считается оказанной должным образом. Претензии к услугам не рассматриваются и не удовлетворяются после приема услуги.

3.3. Временные рамки начала и окончания предоставления всех этапов услуг, указанных в Перечне, определяются с момента, когда «Исполнитель» получает все необходимые исходные материалы, документы и информацию для выполнения услуг, а также когда происходит поступление оплаты на расчетный счет «Исполнителя» в соответствии с условиями Договора и его приложений.

3.4. Временные рамки начала и окончания предоставления услуг автоматически сдвигаются на период времени, потраченный «Заказчиком» и/или «Исполнителем» на рассмотрение претензий, замечаний, подписание документов, без которых продолжение исполнения условий Договора становится невозможным, а также на срок рассмотрения запросов, направленных уполномоченными органами в соответствии с условиями Договора, и на время получения ответов на указанные запросы. Кроме того, временные рамки начала и окончания предоставления услуг автоматически сдвигаются на период времени, затраченный на решение вопросов и задач, которые не были запланированы и не были предусмотрены Договором и Перечнем, и возникли под влиянием внешних обстоятельств.

4. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Стороны согласуют цену, порядок и сроки оплаты за оказание услуг в Перечне.

4.2. Если оказание услуг невозможно по вине «Заказчика», услуги подлежат полной оплате, если иное не предусмотрено законом или Договором.

4.3. Если невозможность исполнения возникла по обстоятельствам, за которые никто из Сторон не несет ответственности, «Заказчик» возмещает «Исполнителю» фактически понесенные им расходы.

4.4. В случае необходимости оказания дополнительных услуг, превышающих стоимость, указанную в Перечне, «Исполнитель» своевременно уведомляет «Заказчика». Если «Заказчик» не согласен на увеличение стоимости услуг, указанной в Перечне, он вправе отказаться от Договора. При этом «Заказчик» обязан произвести оплату за оказанные «Исполнителем» услуги в полном объеме. Если «Исполнитель» не предупредил «Заказчика» о необходимости увеличения стоимости услуг, указанной в Перечне, он обязан оказать услуги по цене, указанной в Перечне.

4.5. После подписания окончательного акта оказанных услуг, «Заказчик» не может предъявить претензии к объему и качеству услуг «Исполнителя». Оплаченные услуги не подлежат возврату.

4.6. «Заказчик» выполняет свои обязательства по оплате услуг «Исполнителя» после зачисления денежных средств на счет «Исполнителя».

4.7. «Заказчик» имеет право производить авансовые платежи в счет оплаты оказываемых услуг «Исполнителя».

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств в соответствии с законодательством той страны, где рассматривается спор, а также согласно условиям настоящего Договора.

5.2. «Исполнитель» вправе требовать уплаты «Заказчиком» неустойки (пени) за нарушение сроков оплаты в размере 1% от суммы, подлежащей оплате, за каждый день просрочки, включая день фактического выполнения обязательств по оплате.

5.3. Уплата неустойки не освобождает виновную Сторону от обязательств по Договору.

5.4. «Заказчик» несет ответственность за своевременность, достоверность и содержание сведений, содержащихся в предоставляемых материалах, документах и информации, на основе которых оказываются услуги по Договору. Кроме того, «Заказчик» гарантирует наличие всех прав и разрешений на передачу «Исполнителю» материалов, документов и информации, касающихся третьих лиц, а также гарантирует, что предоставленная информация не нарушает прав третьих лиц и не содержит охраняемых законом тайн. «Заказчик» дает согласие на использование предоставленной информации «Исполнителем» в целях оказания услуг.

5.5. В случае поступления к «Исполнителю» претензий от третьих лиц, связанных с нарушением их прав в связи с использованием предоставленных «Заказчиком» материалов (документов, информации), «Заказчик» обязуется самостоятельно и за свой счет урегулировать такие претензии.

5.6. «Исполнитель» не гарантирует получение положительного решения компетентных органов на получение «Заказчиком» основания для «Релокации». «Заказчик» информирован о вероятности отказа в получении основания для «Релокации» и согласен с этим.

5.7. «Заказчик» осознает, что «Исполнитель» не имеет возможности контролировать решения официальных органов Европейского Союза относительно правил, связанных с получением долгосрочной визы и/или ВНЖ, а также с требованиями, предъявляемыми к документам и заявителям. В связи с этим «Исполнитель» не несет ответственности, если «Компетентные органы» страны, выбранной для «Релокации», изменяют правила и требования в процессе оказания услуг. «Заказчику» известно, что консульства, министерства и другие компетентные органы выбранной страны могут односторонне изменять правила получения ВНЖ и связанные с ними требования. «Исполнитель» обязуется информировать «Заказчика» об изменениях, как только они станут ему известны.

5.8. Информация о правилах получения визы «D» и/или ВНЖ, предоставленная в данном договоре и его приложениях, предоставляется только для ознакомления и не является исчерпывающей или юридической консультацией. Стороны признают, что хотя было сделано все возможное для того, чтобы убедиться в соответствии данных сведений и законодательства с действующими правовыми нормами на момент подписания договора, со временем такая информация может устареть и не соответствовать текущему законодательству.

5.9. «Исполнитель» не несет ответственности за задержки в оказании услуг, вызванные не зависящими от него причинами, включая задержки в предоставлении «Заказчиком» необходимых материалов, документов и информации, а также задержки в рассмотрении документов со стороны «Компетентных органов».

5.10. «Заказчик» соглашается с тем, что ответственность «Исполнителя» по каждой услуге не может превышать размер вознаграждения, полученного «Исполнителем» за эту услугу.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. При неисполнении обязательств по данному договору, Стороны освобождаются от ответственности, если причиной такого неисполнения стали обстоятельства непреодолимой силы, такие как землетрясения, наводнения, пожары, тайфуны, ураганы, военные действия, эпидемии, забастовки (региональные и территориальные), запрет торговых операций с отдельными странами из-за применения международных санкций и другие обстоятельства, не зависящие от воли Сторон.

6.2. Если возникли или прекратились обстоятельства непреодолимой силы, Стороны должны письменно уведомить друг друга в течение трех дней со дня возникновения или прекращения таких обстоятельств. После прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы, Сторона, которая прекратила исполнение обязательств по договору, должна незамедлительно возобновить их исполнение.

6.3. Факт возникновения обстоятельств непреодолимой силы должен быть документально подтвержден уполномоченным органом государственной или муниципальной власти или другим «Компетентным органом».

6.4. Если соответствующая Сторона не уведомила другую Сторону о прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы, факт такого прекращения может быть

документально подтвержден уполномоченным органом государственной или муниципальной власти или другим «Компетентным органом».

6.5. Если одна из сторон не предоставит или не предоставит вовремя необходимые документы, указанные в разделе Договора, то такая сторона не сможет ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы, чтобы оправдать неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора. В этом случае другая сторона вправе не учитывать факт наступления обстоятельств непреодолимой силы при предъявлении претензий и исковых заявлений, связанных с неисполнением или ненадлежащим исполнением условий Договора.

6.6. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более тридцати календарных дней, то стороны должны обсудить целесообразность дальнейшего исполнения Договора.

7. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Стороны будут усердно стараться решить все возможные споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с Договором, через переговоры.

7.2. Любые споры, разногласия или требования, возникшие из данного договора или связанные с ним, включая вопросы его исполнения, нарушения, изменения, прекращения или недействительности, будут рассматриваться в месте нахождения «Исполнителя», в соответствии с правовой системой и подсудностью Кипра.

7.3. До того, как спор передается на рассмотрение суда, Стороны предпримут меры по урегулированию спора в порядке предъявления претензии. Заинтересованная Сторона направит другой Стороне письменную претензию, подписанную уполномоченным представителем. Претензия будет отправлена заказным письмом с уведомлением о вручении по почте, или с помощью других средств связи, обеспечивающих фиксацию отправления, или вручена под расписку. Претензии должны прилагаться документы, подтверждающие претензии, а также документы,

подтверждающие полномочия лица, подписавшего претензию. Указанные документы представляются в форме заверенных копий, с печатью Стороны и подписью уполномоченного представителя. Претензия, направленная без документов, подтверждающих полномочия подписавшего лица (или полномочия лица, заверившего копии), считается неподанной и не подлежит рассмотрению. Срок рассмотрения претензии - десять календарных дней с момента ее получения.

8. УСЛОВИЯ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ДОКУМЕНТООБОРОТЕ

8.1. «Исполнитель» и «Заказчик» будут использовать чат в мессенджере Telegram. В этом чате Стороны будут обмениваться всей корреспонденцией и документами, связанными с исполнением Договора.

8.2. Направление корреспонденции в чат через мессенджер Telegram, будет считаться равнозначным направлению корреспонденции в бумажной письменной форме. Стороны соглашаются, что приложение печати соответствующей Стороны к такой корреспонденции не требуется.

8.3. Стороны соглашаются, что документы, фото, видео и другие сообщения, размещенные в мессенджере Telegram, могут использоваться как первичные учётные документы и письменные доказательства при условии соблюдения условий настоящего раздела Договора.

8.4. «Заказчик» и «Исполнитель» обязуются соблюдать конфиденциальность. Они также гарантируют, что любая информация, отправленная в чат в мессенджере Telegram, будет создана и отправлена именно ими, без участия третьих лиц.

8.5. «Заказчик» и «Исполнитель» соглашаются, что согласование оказания дополнительных услуг и уточнение сроков их оказания на основании раздела "8"

Договора имеет юридическую силу и обязательно для обеих Сторон. В части оказания дополнительных услуг это обязательно для «Исполнителя», в части оплаты дополнительных услуг - для «Заказчика», а в части установленных сроков - для обеих Сторон.

9. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

9.1. Стороны соглашаются соблюдать правовой режим коммерческой и других охраняемых законом сведений в соответствии с действующим законодательством, за исключением случаев, которые предусмотрены законом.

9.2. Стороны обязуются обеспечить полную конфиденциальность всех информационных данных, содержащихся в Договоре, которые были предоставлены во время переговоров, переписки и другими способами, а также любой информации, которая связана с выполнением Договора и его результатах, независимо от того, как она была получена, за исключением случаев, которые предусмотрены законодательством.

9.3. «Исполнитель» обязуется сохранять в тайне любую конфиденциальную информацию, которую получил от «Заказчика».

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

10.1. С момента подписания Договора, он вступает в силу и остается в силе до тех пор, пока Стороны полностью не выполнят свои обязательства по Договору.

10.2. Договор может быть прекращен досрочно по соглашению Сторон, а также в одностороннем порядке в соответствии с условиями, установленными законодательством или настоящим Договором и его приложениями.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Все вопросы, которые не урегулированы в настоящем Договоре, Перечне и дополнительных соглашениях, регулируются законодательством Российской Федерации, за исключением спорных вопросов.

11.2. Стороны обязуются сообщать друг другу о любых изменениях адресов, указанных в Договоре, в течение трех календарных дней с момента возникновения таких изменений, если возможно спрогнозировать дату изменений.

11.3. Договор и его приложения содержат перечень соглашений Сторон относительно предмета Договора, поэтому вся предыдущая переписка между Сторонами теряет актуальность и юридическую силу с момента заключения Договора.

11.4. Стороны договариваются о том, что условия Договора, а также передаваемые в рамках Договора и в связи с его исполнением материалы и информация являются конфиденциальными, за исключением случаев, когда Стороны договорились об обратном.

11.5. «Заказчик» дает «Исполнителю» согласие на обработку персональных данных его представителей, передаваемых в рамках Договора. «Исполнитель» обязуется обеспечить сохранность персональных данных представителей «Заказчика», которые были предоставлены «Исполнителю» в связи с исполнением обязательств по настоящему Договору.

11.6. Если не согласовано иное между Сторонами, заключение и исполнение Договора и связанная с ним конфиденциальная информация могут быть раскрыты государственным органам, профессиональным консультантам.

11.7. «Заказчик» дает «Исполнителю» согласие на обработку персональных данных, включая их сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, извлечение, использование, передачу, распространение,

предоставление, доступ, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, в рамках любых операций или совокупностей операций, с использованием или без использования средств автоматизации.

11.8. Подписывая Договор, «Заказчик» подтверждает получение от «Исполнителя» полной и исчерпывающей информации об услугах, а также подтверждает понимание всех терминов и условий Договора.

11.9. Приложение № 1 – Перечень к Договору является его неотъемлемой частью.

11.10. Договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

11.11. Любые изменения и дополнения к Договору имеют юридическую силу только в случае, если они оформлены в письменной форме (в виде дополнительных соглашений) и подписаны каждой из Сторон.